|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| https://mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/0-icerik-icerik-id-43566355-big-maku-logo.jpg | **BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**  **YENİ KAYIT İŞ AKIŞI** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon No |  |
| Sayfa No | 1 |



Sorumlu (Pozisyon) İş Akış Adımları İlgili Doküman/Kayıtlar

YÖKSİS

E-Devlet Üzerinden ve Yüz yüze Kayıt ile öğrenci kabul

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Edilecek Programlar ile Zorunlu Hazırlık ve İsteğe Bağlı

Hazırlık Bölüm Program Bilgilerinin Yükseköğrenim

Bilgi Sistemine girilmesi.

OBİS

Otomasyon Birimi

ÖSYM sınavı yerleştirme sonuçlarının açıklanması sonrasında Üniversitemize yerleşen öğrenci bilgileri ÖSYM ‘den Öğrenci Bilgi Sistemi’ne aktarılır.

OBİS

Otomasyon Birimi

Öğrenci bilgi sistemi üzerinde öğrenciler için

kullanıcı hesapları oluşturulur.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Kontrol | Onay |
| Bilgisayar İşletmeni Berna YALÇINDAĞ | Öğr. Gör. Dr. Fatma Esin KURT | Öğrenci İşleri Daire Başkanı Zuhal ÖZDEMİR |

OBİS Ders Kayıt İşlemleri

OBİS Ders Kayıt İşlemleri

Öğrenci

Danışman

Öğrenci

Öğrenci reddedilen ders kaydını düzenleyerek tekrardan Danışmanonayına gönderir.

Danışman, öğrenci ile birlikte kontrollerini yaparak gerekli düzeltmelerin yapılması için ders kaydını reddeder.

Danışman onaylamazsa

Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kaydı tamamlanır.

Danışman onaylarsa

Öğrenci , OBİS' giriş yaparak akademik takvimde belirlenen tarih aralığında ders kaydını yapar ve danışman onayına sunar.