



**Burdur
Mehmet Akif Ersoy
Üniversitesi**

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
2022 BİRİM RAPORU**

Ocak 2023

Burdur

SUNUŞ

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 2006 yılında Üniversitemizin kuruluşu ile birlikte, Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 31. maddesine göre kurulmuş olup, Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 27/01/2010 tarih ve 82/ 3 sayılı Kararı ile başkanlığımız idari teşkilatı bünyesinde görev tanımları Eğitim-Öğretim ve Özlük İşleri Şubesi ve Otomasyon İstatistik ve Dokümantasyon Şubesi olmak üzere oluşturulmuştur. Yükseköğretim Kurumları idari yapılanması içinde önemli bir yere sahip olan

Başkanlığımız eğitim birimleri ile eşgüdüm sağlayarak planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli bir şekilde yürütülmesini gerçekleştirmek; öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve ilişkide olduğumuz kurumlara bilgi/ belge hizmeti sunmak misyonu ve Sürekli gelişen bilgi ve teknolojileri kullanarak, güler yüzlü bir ifade ile güvenli ve mümkün olan en hızlı şekilde bilgi ve belge hizmeti sunan; öğrenci, öğretim elemanı ve personelin memnuniyetini ön plana çıkaran bir birim olmak vizyonu ile hizmet vermektedir.

Öğrenci merkezli bir üniversite üst yönetimine sahip olan Başkanlığımız geçmiş sürecini değerlendirerek teknolojik gelişmelere, iletişime açık, genç, dinamik ve görev tanımlarındaki konularına hâkim çözüm odaklı personellere sahip olup, bu bilinçle çalışmalarını yürütmektedir.

Mevcut durumunun ortaya konulması ve gelecek dönemlerde gerçekleştirmeyi hedeflediği faaliyetleri öne süren ve bu bağlamda üniversitemiz ile ilgili öğrenci verilerinin yer aldığı faaliyet raporunun tüm iç ve dış paydaşlara yararlı olmasını dilerim.

Zuhal Özdemir

Öğrenci İşleri Daire Başkanı

AMAÇLAR ve HEDEFLER

Misyon, Vizyon, Amaç ve Hedefler

Misyonumuz; Eğitim birimleri ile eşgüdüm sağlayarak planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli bir şekilde yürütülmesini gerçekleştirmek; öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve ilişkide olduğumuz kurumlara bilgi ve belge hizmeti sunmak.

Vizyonumuz; Sürekli gelişen bilgi ve teknolojileri kullanarak, güler yüzlü bir ifade ile güvenli ve mümkün olan en hızlı şekilde bilgi ve belge hizmeti sunan; öğrenci, öğretim elemanı ve personelin memnuniyetini ön plana çıkaran bir birim olmak.

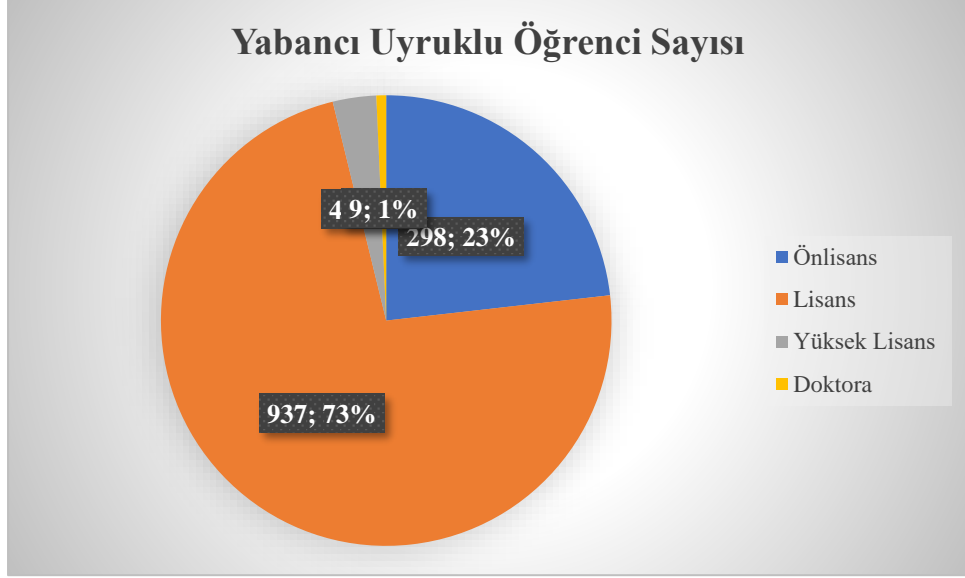
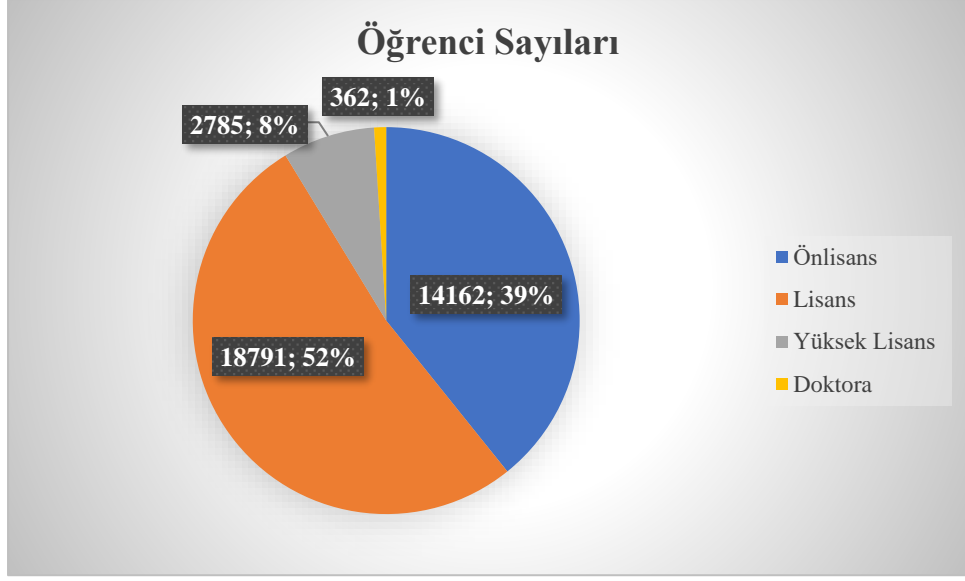
Amaç ve Hedeflerimiz; Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporunda belirtilen Üniversite Amaç ve Hedeflerinde yer alan başlıklar aşağıda yer almaktadır.

Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak misyon ve vizyonumuz çerçevesinde tüm alt yapı ve teknoloji araçlarını kullanarak Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek, hizmet kalitesini artırarak tanınırlığı yüksek bir üniversite olması hedeflenmektedir.

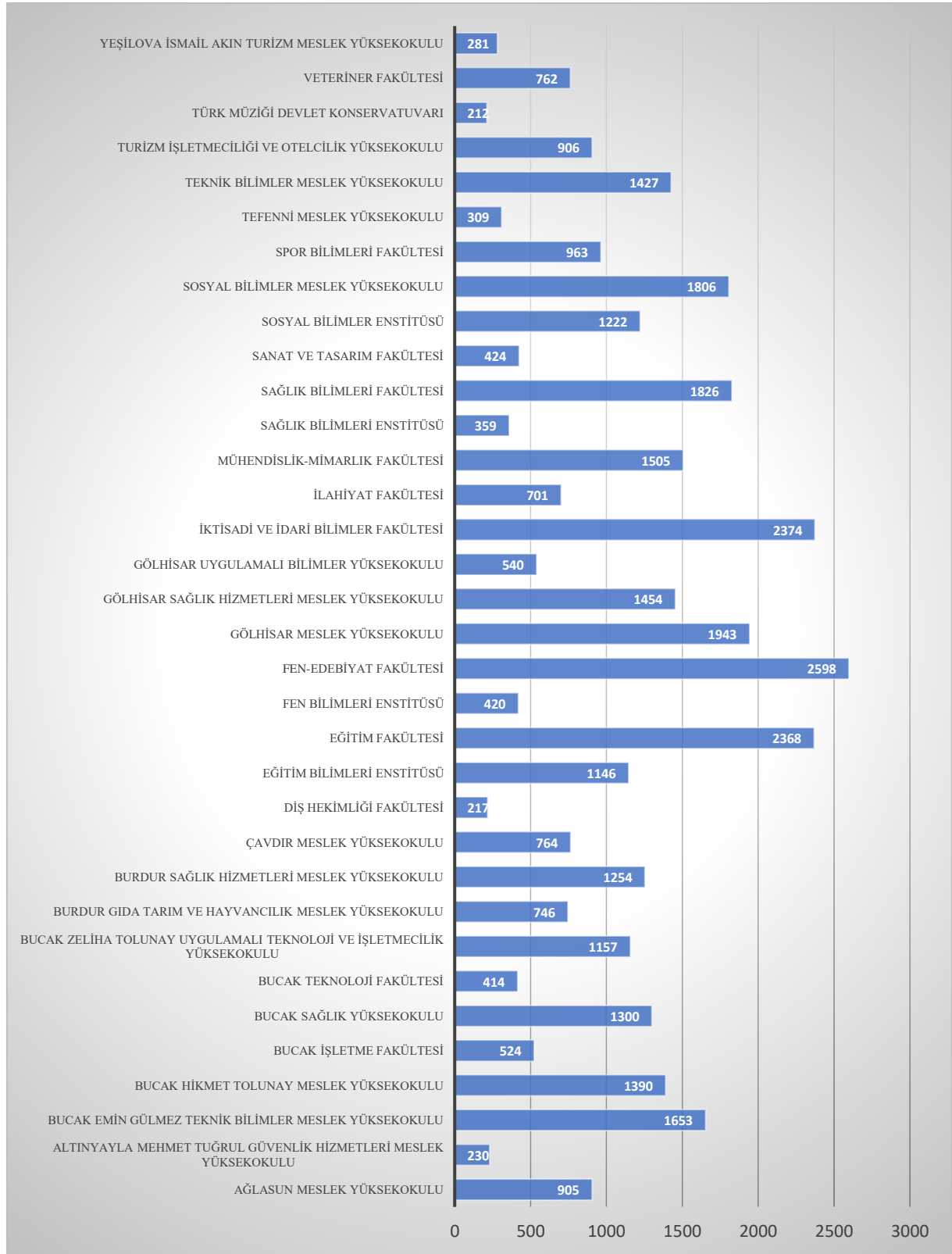
H1.1. Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimi kapasitesini artırmak
H1.2. Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini arttırmak
H1.3. Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek
H1.4. Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak
H1.5. Uzaktan eğitim kapasitesini ve etkinliğini artırmak
H1.6. Öğrenci ve öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı hareketliliğini artırmak
H5.2. Üniversitemiz mevcut eğitim-öğretim ve sosyal altyapısını artırmak

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı; eğitim birimleri ile eşgüdüm sağlayarak planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli bir şekilde yürütülmesini gerçekleştirmek; öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve ilişkide olduğumuz kurumlara bilgi/ belge hizmeti sunmak misyonu ve Sürekli gelişen bilgi ve teknolojileri kullanarak, güler yüzlü bir ifade ile güvenli ve mümkün olan en hızlı şekilde bilgi ve belge hizmeti sunan; öğrenci, öğretim elemanı ve personelin memnuniyetini ön plana çıkaran bir birim olmak vizyonu ile hizmet vermektedir.

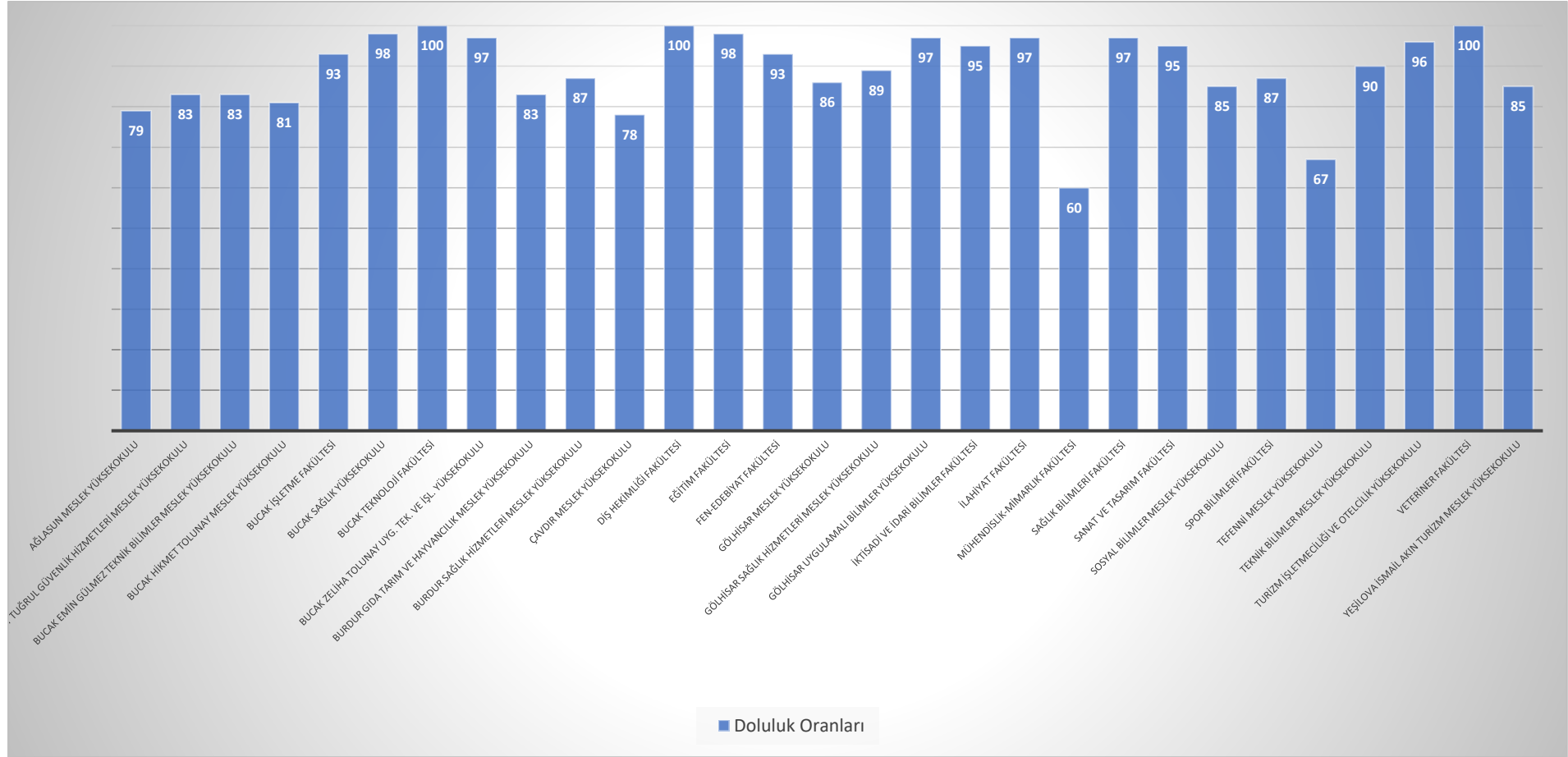
Üniversitemizde Kasım 2023 tarihi itibari ile 1284'i yabancı uyruklu olmak üzere toplam 36100 öğrencimiz bulunmaktadır. Öğrenim düzeyine göre ve birimlere göre öğrenci sayıları aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.



Birimlere Göre Öğrenci Sayıları



Üniversitemiz Öğrenci Doluluk Oranları



Üniversitelerimiz Birimleri

FAKÜLTE	YÜKSEKOKUL	KONSERVATUVAR	MESLEK YÜKSEKOKUL	ENSTİTÜ
12	5	1	13	4
BUCAK İŞLETME FAKÜLTESİ	BUCAK SAĞLIK YÜKSEKOKULU	TÜRK MÜZİĞİ DEVLET KONSERVATUVARI	AĞLASUN MESLEK YÜKSEKOKULU	EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BUCAK TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	BUCAK ZELİHA TOLUNAY UYGULAMALI TEKNOLOJİ VE İŞLETMECİLİK YÜKSEKOKULU		ALTINYAYLA MEHMET TUĞRUL GÜVENLİK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	GÖLHİSAR UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU		BUCAK EMİN GÜLMEZ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
EĞİTİM FAKÜLTESİ	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ VE OTELCİLİK YÜKSEKOKULU		BUCAK HİKMET TOLUNAY MESLEK YÜKSEKOKULU	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU		BURDUR GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MESLEK YÜKSEKOKULU	
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ			BURDUR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	
İLAHİYAT FAKÜLTESİ			ÇAVDIR MESLEK YÜKSEKOKULU	
MÜHENDİSLİK-MİMARLIK FAKÜLTESİ			GÖLHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU	
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ			GÖLHİSAR SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	
SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ			OSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ			TEFENNİ MESLEK YÜKSEKOKULU	
VETERİNER FAKÜLTESİ			TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	
			YEŞİLOVA İSMAİL AKIN TURİZM MESLEK YÜKSEKOKULU	

Birimlere Göre Program Sayıları

Ağlasun Meslek Yüksekokulu	7
Altinyayla Mehmet Tuğrul Güvenlik Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	2
Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	12
Bucak Hikmet Tolunay Meslek Yüksekokulu	10
Bucak İşletme Fakültesi	3
Bucak Sağlık Yüksekokulu	5
Bucak Teknoloji Fakültesi	4
Bucak Zeliha Tolunay Uyg. Tek. ve İşl. Yüksekokulu	4
Burdur Gıda Tarım ve Hayvancılık Meslek Yüksekokulu	7
Burdur Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	10
Çavdır Meslek Yüksekokulu	5
Diş Hekimliği Fakültesi	1
Eğitim Fakültesi	11
Fen-Edebiyat Fakültesi	15
Göhlisar Meslek Yüksekokulu	13
Göhlisar Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	10
Göhlisar Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9
İlahiyat Fakültesi	1
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	5
Sanat ve Tasarım Fakültesi	2
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	10
Spor Bilimleri Fakültesi	5
Tefenni Meslek Yüksekokulu	3
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	11
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	3
Türk Müziği Devlet Konservatuarı	3
Veteriner Fakültesi	1
Yeşilova İsmail Akın Turizm Meslek Yüksekokulu	3
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	31
Sosyal Bilimler Enstitüsü	42
Fen Bilimleri Enstitüsü	31
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	38
Toplam Program Sayısı	325

Birim Kuruluş Mevzuatı

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, 2006 yılında Üniversitemizin kuruluşu ile birlikte, Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 31. maddesine göre kurulmuş olup, Üniversitemiz Yönetim Kurulunun 27/01/2010 tarih ve 82/ 3 sayılı Kararı ile başkanlığımız idari teşkilatı bünyesinde görev tanımları Eğitim-Öğretim ve Özlük İşleri Şubesi ve Otomasyon İstatistik ve Dokümantasyon Şubesi olmak üzere oluşturulmuştur. Yükseköğretim Kurumları idari yapılanması içinde önemli bir yere sahip olan Başkanlığımız eğitim birimleri ile eşgüdüm sağlayarak planlanan eğitim-öğretim sürecinin düzenli bir şekilde yürütülmesini gerçekleştirmek; öğrencilere, mezunlara, öğretim elemanlarına ve ilişkide olduğumuz kurumlara bilgi/ belge hizmeti sunmak misyonu ve Sürekli gelişen bilgi ve teknolojileri kullanarak, güler yüzlü bir ifade ile güvenli ve mümkün olan en hızlı şekilde bilgi ve belge hizmeti sunan; öğrenci, öğretim elemanı ve personelin memnuniyetini ön plana çıkaran bir birim olmak vizyonu ile hizmet vermektedir.

Yetki Görev ve Sorumluluklar

- Öğretim Planları, Ders görevlendirmeleri, Pedagojik formasyon ile öğretmenlik uygulama konuları, Toplum Hizmet Uygulamaları dersi projeleri, Burs ve krediler, Katkı payı/öğrenim ücreti ve harçlar ile ilgili iş ve işlemler,
- Akademik takvim ve Başkanlığımız çalışma takvimi (yıllık iş planı), Üniversitemiz Yönetmelikleri, Yönergeleri ve Uygulama Esasları ile ilgili iş ve işlemler,
- Eğitim Öğretim Komisyonu, Özel öğrenci, Çift ana dal / Yan dal programları, Sınavlar ile ilgili iş ve işlemler, Öğrenci izni/Teknik gezi izni, Staj ve İş Başında Eğitim Uygulaması/İş Yerinde Eğitim Dersi proje yazışmaları
- Yabancı uyruklu öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler, Eğitim-Öğretim ile ilgili yeni kayıt, ek yerleştirme, DGS kayıtları, lisans tamamlama (Mühendislik-Sağlık-İlahiyat) kayıtları ders kaydı, kayıt yenileme, kayıt dondurma vb. Konularla ilgili duyuruların hazırlanması, web sayfasında yayımlanması ve yazışma iş ve işlemleri yapılmaktadır.
- Birimlerden gelen anket yazıları, Tez işlemleri, Pasaport, Ek Sınavlar (Azami öğrenim süresini tamamlayan öğrenciler için) ile ilgili işlemler, Askerlik, KOSGEP, ADIM üniversiteleri yazışmaları, Öğrenci disiplin cezaları ve öğrenci affı ile ilgili iş ve işlemler, Ortak Lisansüstü yürütme kurulu kararları ile ilgili yazışmalar, Yaz Okulu, Yatay geçiş evrakları ile ilgili yazışmalarını ve yatay geçiş duyurularının hazırlanması ve web sayfasında yayımlanması, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından ve Hukuk Müşavirliğinden gelen haciz, icra yazışmaları ile ilgili iş ve işlemler,
- Otomasyon üzerinden yapılan Personel, Bilgi Paketi İşlemleri, İlişik Kesme İşlemleri, İstatistiksel Raporlama, Ders, Kayıt ve Mezuniyet İşlemleri, Akademik, Harç ve MEKSİS işlemleri, Yöksis ve Başvuru işlemleri
- Üniversitemiz önlisans ve lisans programlarının yıllık kontenjanlarının belirlenerek YÖKSİS'e girişlerinin yapılması
- YKS Yükseköğretim programları ve kontenjanları kılavuzunun kontrolü, koşul değişiklik taleplerinin YÖKSİS'e girilmesi, kılavuz onayının yapılması, YKS ek yerleştirme kontenjanlarının belirlenerek YÖKSİS'e girişlerinin yapılması
- Özel yetenek sınav takvimi ve kontenjanları ile ilgili işlemlerin yapılması, Öğrenci aktarımı ile ilgili iş ve işlemleri yürütülmesi, Güz ve Bahar dönemi kurumlar arası yurtiçi-yurtdışı, kurum içi yatay geçiş kontenjanlarının belirlenerek YÖKSİS'e girişlerinin yapılması, yatay geçiş takviminin belirlenmesi
- Üniversitemiz yıllık plan başvurusunun YÖKSİS'e girişinin yapılarak, bu çalışmalar kapsamında; Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, bölüm, program, anabilim dalı, uygulama ve araştırma merkezi açma/kapatma ve güncelleme işlemlerinin yapılması, Önlisans, Lisans öğrenci alım tekliflerinin yapılması, lisansüstü program açma tekliflerinin Güz ve Bahar dönemi olmak üzere yapılması

- Güz ve Bahar dönemlerinde lisansüstü programların kontenjanı, başvuru koşulları ve başvuru değerlendirme takvimi, yatay geçiş kontenjanlarının belirlenerek başvuru değerlendirme takvim, Personel özlük iş ve işlemleri, Personel maaş, kesenek iş ve işlemlerinin yapılması, Personel yolluk ödemelerinin yapılması
- Diploma basım işlemlerini yapılması, Diploma eki basım işlemlerini yapılması, İkinci nüsha diploma basımı ve yazışmalarını yapılması, Ortak diploma ile ilgili iş ve işlemler ile Onur, yüksek onur belgesi basım işlemlerinin yapılması, Öğrenci kimlik basımı yapılması.

Bilim ve Teknolojik Kaynaklar

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı otomasyon işlemleri Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden yapılmaktadır. Üniversite içerisinde idare, danışman, öğrenci, ders hocası arasında iletişimi sağlayan özellikleri ile eğitim hizmetlerinin yürütülmesi sağlamaktadır. Sistemde Anket desteği, Raporlama işlemleri, BOLOGNA süreçleri, Öğrenci Ders kayıtları, Öğrenci ders notları ve bilgilendirmeleri, mezun aday işlemleri, Meksis işlemleri, Kontrol İşlemleri, Harç işlemleri, Askerlik işlemleri ve YÖKSİS-ÖSYM ile ilgili bilgiler yer almaktadır.

İnsan Kaynakları

KADRO ÜNVANI	FİİLEN GÖREVLİ SAYISI
Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	1
Öğretim Görevlisi	1
Şef	3
Bilgisayar İşletmeni	7
Memur	1
Sekreter	1
Toplam	15

Personelin Eğitim Durumu

PERSONEL EĞİTİM DURUMU				
	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	1	11	2	1
Yüzde	6,67%	73,33%	13,33%	6,67%

Personelin Hizmet Süreleri

	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve üzeri
Kişi Sayısı	1	4	5	2	-	3
Yüzde	7%	27%	33%	13%		20%

Personelin Yaş Dağılımları

	24-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-45 Yaş	46-50 Yaş	51 ve üzeri
Kişi Sayısı	1		7	4	1	2
Yüzde	7%	0%	47%	27%		13%

Başkanlığımız Örgüt Yapısı

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ÖZLÜK İŞLERİ ŞUBESİ

- Öğretim Planları
- Ders görevlendirmeleri
- Kurum dışı ders görevlendirme talep yazışmaları
- Pedagojik formasyon eğitimi programı ve pedagojik formasyon ile öğretmenlik uygulama işlemleri
- Toplum Hizmet Uygulamaları dersi proje yazışmaları

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ÖZLÜK İŞLERİ ŞUBESİ

- Burs ve Kredilerle ilgili iş ve işlemler,
- Katkı payı/öğrenim ücreti ve harçlar ile ilgili iş ve işlemler,
- Akademik takvim ve Başkanlığımız çalışma takvimi (yıllık iş planı) ile ilgili iş ve işlemler,
- Üniversitemiz Yönetmelikleri, Yönergeleri ve Uygulama Esasları ile ilgili iş ve işlemler,
- Eğitim Öğretim Komisyonu iş ve işlemler,

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ÖZLÜK İŞLERİ ŞUBESİ

- Yabancı uyruklu öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler,
- Eğitim-Öğretim ile ilgili yeni kayıt, ek yerleştirme, dgs kayıtları, lisans tamamlama (Mühendislik-Sağlık-İlahiyat) kayıtları ders kaydı, kayıt yenileme, kayıt dondurma vb. konular ve konularla ilgili duyuruların hazırlanması ve web sayfasında yayımlanmasının iş ve işlemler,
- Birimlerden gelen anket yazıları, Tez işlemleri ile ilgili iş ve işlemler,
- Pasaport ile ilgili iş ve işlemler,
- Ek Sınavlar (Azami öğrenim süresini tamamlayan öğrenciler için) ile ilgili işlemler.

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ÖZLÜK İŞLERİ ŞUBESİ

- Yatay geçiş evrakları ile ilgili yazışmalarını ve yatay geçiş duyurularının hazırlanması ve web sayfasında yayımlanması iş ve işlemler,
- Askerlikle ilgili iş ve işlemler,
- KOSGEP ile ilgili iş ve işlemler,
- ADİM üniversiteleri yazışmaları,
- Öğrenci disiplin cezaları ve öğrenci affı ile ilgili iş ve işlemler,
- Yaz okulu ile ilgili iş ve işlemler,
- Ortak Lisansüstü yürütme kurulu kararları ile ilgili yazışmalar,
- Strateji Daire Başkanlığından ve Hukuk Müşavirliğinden gelen haciz, icra yazışmaları.

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE ÖZLÜK İŞLERİ ŞUBESİ

- Özel öğrenci ile ilgili iş ve işlemler,
- Çift ana dal / Yan dal programları ile ilgili iş ve işlemler,
- Sınavlar ile ilgili iş ve işlemler (Duyuru metni ve yazışmalar)
- Öğrenci izni/Gezi izni ile ilgili iş ve işlemler,
- Bilgi Edinme –CIMER yazışmaları, dilekçeler (öğrenci belgesi, transkript vb.) ve Ceza İnfaz Kurumundan
- (tutuklu, hükümlü) ve savcılıktan resmi yazı ile istenen öğrenci bilgileri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Staj ile ilgili iş ve işlemleri ve İş Başında Eğitim Uygulaması/İş Yerinde Eğitim Dersi proje yazışmaları.

OTOMASYON İSTATİSTİK VE DOKÜMANTASYON ŞUBESİ

- Personel İşlemleri
- Bilgi Paketi İşlemleri
- İlişik Kesme İşlemleri
- Raporlar
- Yönetim
- Öğrenci İşlemleri
- Ders İşlemleri
- Kayıt İşlemleri
- Mezun Adayı İşlemleri
- Hazırlık İşlemleri
- MEKSİS İşlemleri
- Kontrol İşlemleri
- Anketler
- YÖKSİS-ÖSYM İşlemleri
- Başvuru İşlemleri

OTOMASYON İSTATİSTİK VE DOKÜMANTASYON ŞUBESİ

- Birim (Ön Lisans-Lisans-Lisansüstü/Merkez) açılması ile ilgili iş ve işlemleri,
- Akademik birimlerde bölüm/program/anabilim dalı açılması ile ilgili iş ve işlemleri,
- Ön Lisans ve Lisans Programlarına öğrenci alım teklif iş ve işlemleri,
- Lisansüstü Programlarda öğrenci alım (ilanı ve kontenjanları) ile ilgili iş ve işlemleri,
- Öğrenci alımı durdurulması, öğrenci aktarımı ile ilgili iş ve işlemleri,
- Diploma programı kapatılması / Program aktarılması ile ilgili iş ve işlemleri,
- Kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları belirleme işlemleri ve başvuru ve değerlendirme takvimi işlemleri,
- Kurum içi yatay geçiş kontenjanları belirleme işlemleri ve başvuru değerlendirme takvimi işlemleri,

OTOMASYON İSTATİSTİK VE DOKÜMANTASYON ŞUBESİ

- Yükseköğretim Kurumlarından yurt dışı yatay geçiş kontenjanları belirleme ve başvuru ve işlemleri,
- Öğrenci Alımı; ÖSYM kontenjanları (ek yerleştirme DGS) ile ilgili iş ve işlemler,
- Özel Yetenek sınavı ve kontenjanları ile ilgili iş ve işlemleri,
- Personel özlük ile ilgili iş ve işlemleri,
- Personel maaş, kesenek ile ilgili iş ve işlemleri,
- Personel yolluk ödemeleri ile ilgili iş ve işlemleri.

OTOMASYON İSTATİSTİK VE DOKÜMANTASYON ŞUBESİ

- Diploma basım işlemleri,
- Diploma eki basım işlemleri,
- İkinci nüsha diploma basımı ve yazışmaları,
- Ortak diploma ile ilgili iş ve işlemler,
- Onur, yüksek onur belgesi basım işlemleri,
- Öğrenci kimlik basım işleri,
- Taşınırın kayıtlarının tutulması ve zimmetlenmesini ile ilgili iş ve işlemleri.

Fiziksel Yapı

Birimimizde kullanılan dökümü bulunan makine ve cihazlar aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

TESİS MAKİNE ve CİHAZLAR	Miktar
ATATÜRK RESİMLERİ	1
AYAKLI GİYSİ ASKILIĞI	1
BİLGİSAYAR KASALARI	15
BİLGİSAYAR MASALARI	4
BUZDOLAPLARI	1
ÇALIŞMA KOLTUKLARI	43
ÇALIŞMA MASALARI	41
ÇOK FONKSİYONLU YAZICILAR	7
DİĞER BİLGİSAYAR SUNUCU KASALARI VE EKİPMANLARI	4
DİĞER OTURMA VE DİNLENME AMAÇLI MOBİLYALAR	3
DİĞER TELEFONLAR	1
DİZÜSTÜ BİLGİSAYARLAR	3
DOSYA DOLAPLARI	49
EKRANLAR	3
ETAJERLER VE KESONLAR	1
FAKS CİHAZLARI	1
FOTOKOPİ MAKİNELERİ	3
KİMLİK BASKI VE PRES MAKİNELERİ	1
KOLTUK TAKIMLARI	1
LAZER YAZICILAR	15
MADENİ PORTMANTOLAR	7
MİSAFİR KOLTUKLARI	72
MÜHÜRLER	1
OFSET BASKI MAKİNELERİ	1
PROJEKSİYON PERDELERİ	1
PROJEKTÖRLER PROJEKSİYON CİHAZLARI	3
SABİT TELEFONLAR	22
SEHPALAR	26
SOBALAR	2
SOĞUK DAMGALAR	1
SOYUNMA DOLAPLARI	1
TOPLANTI MASALARI	2
TÜMLEŞİK ALL İN ONE BİLGİSAYARLAR	11
VANTİLATÖRLER	2
VECİZE PANOSU	1
YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARI	1
YAZI TAHTASI	1

Başkanlığımız personeli olarak öğrencilerimizin ders, sınav, kayıt ve diğer akademik işlemleri için mail, telefon, SMS, resmi whatsapp iletişim hattı ile gelen mesajlarına cevap vermekteyiz.

Kurumumuzda, Bologna Koordinatörlüğü tarafından koordine edilen ve üniversitemizin tüm birimlerinde her bir eğitim düzeyinde (önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) yürütülen Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamındaki çalışmaları takiben üniversitemiz 15 Mayıs 2011 tarihinde Diploma Eki Etiketi almak için başvuruda bulunulmuştur. Üniversitemiz başvurusu üzerinde yapılan iki aşamalı (Ulusal Ajans ve Avrupa Komisyonu) inceleme ve değerlendirmeler sonucu Avrupa Komisyonu tarafından 7 Ekim 2011 tarihinde yapılan açıklama ile 2011-2014 dönemi için üniversitemize 'Diploma Eki Etiketi Ödülü' verildiği ilan edilmiştir. 'Diploma Eki Etiketi Ödülü', 8 Mayıs 2012 tarihinde, Kopenhag (Danimarka)'da düzenlenen törenle üniversitemize takdim edilmiştir. <https://www.maku.edu.tr/duyuru/1438/universitemize-diploma-eki-etiketi-odulu>

Üniversitemiz akademik birimlerinde halen devam eden ulusal ve uluslararası akreditasyon süreci ile önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Veteriner Fakültesi ulusal düzeyde “Veteriner Hekimliği Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (VEDEK)” tarafından 7 yıl (Ekim-2019/Ekim-2026 arası) için tam akredite edilmiştir. Ayrıca, Veteriner Fakültesi 19-22 Eylül 2022 tarihleri arasında “Avrupa Veteriner Hekimlik Eğitim Kurumları Birliği (EAEVE)” tarafından ziyaret edilmiş ve ziyaret takımı tarafından hazırlanan değerlendirme sonuç raporu Avrupa Veteriner Hekimlik Eğitim Komitesi'ne (ECOVE) sunulmuş, 13 Aralık 2022 tarihinde yapılan toplantı sonucunda uluslararası statüde “Tam Akredite Fakülte” olarak kabul edilmiştir. Söz konusu akreditasyon ile fakültenin uluslararası düzeyde de eğitim standartlarına sahip olduğu tescillenmiş ve mezun öğrencilerimiz, yurtdışında da Veteriner Hekim olarak çalışabilme imkânına sahip olacaklardır. <https://www.mehmetakif.edu.tr/haber/711/maku-veteriner-fakultesi-akredite-oldu>

Üniversitemizde Veteriner Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi gibi fakültelerimizde, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile eğitim öğretim programlarımız kendi ÇEP'lerine, akreditasyon ölçütlerine, paydaş görüşlerine, kurumun/birimin misyon ve vizyonuna göre program yeterlilikleri belirlenmektedir. Ulusal akreditasyon sürecinde olan diğer akademik birimimiz Eğitim Fakültesinde ise 5 programın akreditasyon süreci tamamlanmış olup Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ve Okul öncesi eğitim programları 16.04.2022-16.04.2025 tarihleri arasında 3 yıllığına akredite olmuştur. İngilizce Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği, Sınıf Eğitimi süreci tamamlanmış olup karar beklenmektedir. 4 program için de 2023 yılında süreç devam etmektedir. Program değerlendirme ölçütlerinde belirtilen ölçütler de dikkate alınarak ders bilgi paketleri güncellenmiştir. Ders kazanımlarının karşılanma düzeyleri ve program çıktılarıyla uyumu; akredite birimlerde tanımlı bir süreç ile izlenirken bu sürecin Üniversite geneline yayılması çalışmalarına devam edilmektedir. <https://www.maku.edu.tr/haber/931/maku-egitim-fakultesi-lisans-programlari-epdad-tarafindan-akredite-edildi><https://egitim.mehmetakif.edu.tr/icerik/1541/938/akredite-olan-programlar>

Akademik birimlerimizden Eğitim Fakültesi Lisans Programlarında ders dağılım dengesi 2018 yılı lisans programlarında belirlenen şekliyle alan eğitimi, meslek bilgisi ve genel kültür dersleri olmak üzere 3 alanda dağılmaktadır. 2022 Yılı Güncellenen Lisans programlarımızda da iyileştirmeler yapılarak alan derslerine ve uygulamalara ağırlık verilmiştir. Bu program 2022 yılı itibariyle 1. Sınıflardan itibaren uygulama koyulmuştur. Uygulamalı eğitim yapan birimlerimizdeki öğrencilerin eğitim- öğretim programlarında yer alan konuları uygulamalı olarak öğrenmeleri, meslekleri ile ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına daha hızlı uyum sağlayabilmeleri için işletmede mesleki eğitime ilişkin usul ve esasları düzenleyen süreçler tanımlanarak uygulamaya koyulmuştur.

Üniversitemizde bulunan ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmıştır Ölçme ve değerlendirme süreci öğrencinin ders ile ilgili her türlü aktivitelerini değerlendirecek şekilde yapılmaktadır. Yüzlük sisteme göre gerçekleştirilen değerlendirmelerde, birimler arasında hatta bazen

niteliğine göre dersler arasında farklı uygulamalar olabilmektedir. Örneğin sunu yapma, proje hazırlama, araştırma raporu hazırlama, ders kapsamında sınıf içi etkinlik yapma, yazılı sınav, çoktan seçmeli sınav gibi farklı yollarla öğrencilerin kendi öğrendiklerini sergileme fırsatı sunulmaktadır (ara sınav notu: %20, proje: %10, ödev: %10, laboratuvar: %20, final sınav notu: %40 vb.). Bununla birlikte öğrencilere geri dönütler verilerek kendi doğru ve yanlışlarını görmeleri ve böylece kendi öğrenmelerini düzenlemeleri sağlanmaktadır. Üniversitemizde öğrencilerin sınavlarının, doğru adil ve tutarlı şekilde değerlendirilmesini güvence altına almak için Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde sınav işlemleri yürütülmektedir. Sınavların ölçme ve değerlendirmesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi ve Veteriner Fakültesi Öğretim Programı Oluşturma, Uygulama Ve Geliştirme Yönergesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları çerçevesinde yapılmaktadır.<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-16955681-bagil-degerlendirme-yonergesi-20-06-14.pdf>
(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10801&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>)

Çevrimiçi (Online) olarak yapılan derslerde, program tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri (klasik, çoktan seçmeli, doğru-yanlış, boşluk doldurma, ödev vb.) dersin içeriğine uyumlu olacak şekilde yürütülmektedir. Uzaktan eğitim ve sınavlara yönelik eğitim videoları kuruma ait web adresi üzerinden açıklayıcı şekilde paylaşılmakta ve gelen dönütler çerçevesinde güncellenmektedir. (<https://uzak.mehmetakif.edu.tr/login/index.php>)

Birimlerimizde uygulanan öğretim modellerinden “öğrencilerin, eğitim- öğretim programlarında yer alan konuları uygulama içinde görmeleri, meslekleri ile ilgili kazanmış oldukları bilgi, beceri, tutum ve alışkanlıklarını gerçek iş ortamı içinde uygulayabilmeleri ve mezuniyet sonrası çalışma hayatına kısa sürede uyum sağlayabilmeleri için öğrenciyi deneyim sahibi yapacak iş yeri Uygulamasını düzenleyen “İş Yeri Uygulaması Yönergesi” bulunmaktadır. 3+1, 6+2 ve 7+1 eğitim modelleri ile öğrencilerin mesleki yeterliklerini ve mezuniyet sonrası işe yerleşme oranını artırmaya yönelik çalışmalara ağırlık verilmiş ve bugün 94 programınızda bu modeller başarılı şekilde uygulanmaktadır.<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-71921429-uygulamali-egitimler-cerceve-yoenergesi.pdf>

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi bünyesinde yer alan fakülte, yüksekokul ve konservatuvar programlarında 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı itibarıyla 71 Ortak Seçmeli Ders açılmış ve 3310 öğrenci ilgili dersleri almaktadır.OSD’ler ikinci sınıf güz ve ikinci sınıf bahar yarıyılında olmak üzere birimlerin öğretim planlarında yer alır. Öğrencilerin mezun olabilmesi için belirtilen her yarıyılıda 1 (bir) ve toplam 2 (iki) OSD kodlu dersi alıp başarılı olmaları zorunludur. (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-71787946-ortak-secmeli-dersler-yoenergesi.pdf>)

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm uygulama faaliyetleri; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktıklarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan AKTS’ler büyük oranında tamamlanmış olup iyileşmelere devam etmektedir. (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=0010333153888032200311013560021462197355753444834480>)

Eğitim öğretim işlerinin bütüncül yönetilebilmesi için organizasyonel bir yapılanma ve uzman insan kaynağı yeterlidir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte ve bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ile ilgili ilke ve esaslar ile takvim bellidir. Bu ilke ve esaslar doğrultusunda iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda güncelleme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda üniversitemizde birçok yönetmelikte değişiklikler yapılarak iyileştirmeler yapılmıştır Ayrıca ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda, eğitim ve öğrenme yönetim sistemine ilişkin usul ve esaslar

belirlenmiş olup, birimlerce hazırlanan kılavuzlar ilgili birimin web sayfasında ve sistem içerisinde yayınlanmıştır.

Üniversitemiz görme engelli öğrenciler için, Öğrenci Bilgi Sistemi öğrenci giriş ekranında testler yapılmış, seslendirmenin çalıştığı, yapılan testler sırasında tablarla hareket edilerek seslendirdiğinin görüldüğü, görme engelli öğrencilerin sorun yaşamaması adına, Captcha seslendirme süreci iki aşama (iki tıklama) ile yapılması göz önünde bulundurulduğu için bu süreci daha kolaylaştıracak ve ek önlemler alacak şekilde Captcha seslendirme sürecinin tek aşamaya düşmesi ve ekran seslendirme programlarının farklılıkları göz önünde bulundurularak, tooltip (title) yerine buton üzeri metin gibi ek seslendirme önlemleri alınacak şekilde revizyon çalışmalarının başlatılmıştır.

Yönetmelik ve Yönergelerdeki İyileştirmeler

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı olarak Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının Çerçeve Yönetmeliklerinde yaptığı değişikliklere uyum sağlamak, Üniversitemiz yönetiminin görüş/kararları iç/dış paydaşlardan ve üniversitemiz öğrencilerinden gelen geri bildirimler doğrultusunda yönetmelik ve yönergelerde değişiklikler yapılmaktadır.

Kurumumuzda ön lisans/lisans/lisansüstü programlar sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. 2022 yılında hazırlanan ders bilgi paketi, bir dizi toplantı sonucunda düzenleme kılavuzu birimlerle paylaşılmış ve iyileştirme konusunda çalışmalar yapılmıştır.

- Üniversitemiz Senatosu'nun 28.07.2021 tarih ve 447/20 sayılı Kararı ile kabul edilen "Mezun Öğrencilere Verilecek Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" yürürlükten kaldırılarak yerine yeni hazırlanan "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Mezun Öğrencilere Verilecek Belgeler Hakkında Yönerge" Üniversitemiz Senatosunun 29 .12.2021 tarih ve 461/16 sayılı kararıyla kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Üniversitemiz adının 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete ile yayınlanarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi olarak değiştirilmesi nedeniyle "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi" nin adı ve yönergede yer alan "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi" ibareleri Üniversitemiz Senatosu'nun 29.04.2022 tarih ve 481/2 sayılı kararı ile değiştirilmiştir.
- Üniversitemiz adının 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete ile yayınlanarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi olarak değiştirilmesi nedeniyle "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Enformatik Bölümü Eğitim-Öğretim ve İşleyiş Yönergesi" nin adı ve yönergede yer alan "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi" ibareleri Üniversitemiz Senatosu'nun 29.04.2022 tarih ve 481/3 sayılı kararı ile değiştirilmiştir.
- Üniversite Senatosu'nun 03.06.2009 tarih ve 62/2 sayılı kararı ile kabul edilen "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" yürürlükten kaldırılarak yerine yeni hazırlanan "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi" Üniversitemiz Senatosunun 22.02.2022 tarih ve 471/17 sayılı kararıyla kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Üniversitemiz adının 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete ile yayınlanarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi olarak değiştirilmesi nedeniyle "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çift veya Ortak Diplomaya Yönelik Uluslararası Ortak Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Programları Yönergesi" nin adı ve yönergede yer alan "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi" ibareleri Üniversitemiz Senatosu'nun 29.04.2022 tarih ve 481/5 sayılı kararı ile değiştirilmiştir.
- Üniversitemiz adının 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete ile yayınlanarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi olarak değiştirilmesi nedeniyle "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çift veya Ortak Önlisans ve Lisans Programları Eğitim-Öğretim Yönergesi" nin adı

ve yönergede yer alan “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi” ibareleri Üniversitemiz Senatosu’nun 05.04.2022 tarih ve 477/2 sayılı kararı ile değiştirilmiştir.

- Üniversite Senatosu’nun 19.12.2017 tarih ve 309/17 sayılı kararı ile kabul edilen "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İş Yeri Uygulaması Eğitim Yönergesi" yürürlükten kaldırılarak yerine yeni hazırlanan "Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi" Üniversitemiz Senatosu’nun 24.05.2022 tarih ve 484/13 sayılı kararıyla kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Üniversite Senatosu’nun 19.09.2021 tarih ve 452/5 sayılı kararı ile kabul edilen "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Teknik Gezi Yönergesi" yürürlükten kaldırılarak yerine yeni hazırlanan “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Teknik Gezi Yönergesi" Üniversitemiz Senatosu’nun 06.10.2022 tarih ve 500/10 sayılı kararıyla kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.
- Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi Üniversitemiz Senatosu’nun 05.01.2022 tarih ve 462/17 sayılı kararıyla,

YÖNERGE	DEĞİŞİKLİK
BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ORTAK SEÇMELİ DERSLER YÖNERGESİ	BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ORTAK SEÇMELİ DERSLER YÖNERGESİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNERGE
OSD kayıt ve işleyiş; MADDE 8- (1) (3) Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan OSD kodlu bir dersin açılabilmesi için N.Ö. programları için en az 20, İ.Ö. programları için en az 40 öğrenci tarafından seçilmesi zorunludur.	OSD kayıt ve işleyiş; MADDE 8- “(3) Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan OSD kodlu bir dersin açılabilmesi için N.Ö. programları için en az 10, İ.Ö. programları için en az 20 öğrenci tarafından seçilmesi zorunludur.”
Açılacak OSD ilgili uygulamalar (2) OSD dersi açılması kesinleşen birimlerde OSD kodlu dersler Çarşamba günleri N.Ö. öğrencileri için saat 13:30-15:30 ‘da, İ.Ö. öğrenciler için 17:00-19:00 saatlerinde yapılacaktır. Ayrıca ilgili derslerin sınavları derslerin yapıldığı gün, saat ve yerde gerçekleştirilecektir. (7) Yatay geçiş, dikey geçiş, erasmus, farabi, özel öğrenci ve benzeri durumlarda önceki öğreniminin tanınması kapsamındaki öğrenciler geldikleri üniversitede OSD almış iseler bile Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesine istinaden intibak işlemi uygulanmaz.	Açılacak OSD ilgili uygulamalar MADDE 9- “(2) OSD dersi açılması kesinleşen birimlerde OSD kodlu dersler Çarşamba günleri N.Ö. öğrencileri için saat 13:00’dan itibaren ilk iki ders saati, İ.Ö. öğrenciler için 17:00’dan itibaren ilk iki ders saatinde yapılacaktır. Ayrıca ilgili derslerin sınavları derslerin yapıldığı gün, saat ve yerde gerçekleştirilecektir.” Aynı Yönergenin 9 uncu maddesine yedinci fıkradan sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir. “(8) İlgili eğitim-öğretim yılına ait bir yarıyılıda alınan ve başarılı olunan OSD kodlu ders bir sonraki yarıyılıda tekrar alınmaz.”

Yukarıdaki maddelerde değişiklik yapılmıştır.

- Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi Üniversitemiz Senatosu'nun 08.04.2022 tarih ve 478/1 sayılı kararıyla,

YÖNERGE	DEĞİŞİKLİK
<p style="text-align: center;">BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ÖZEL ÖĞRENCİ YÖNERGESİ</p>	<p style="text-align: center;">BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ÖZEL ÖĞRENCİ YÖNERGESİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNERGE</p>
<p>MADDE 7- (1) Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş veya üniversitemize kayıtlı ön lisans/lisans/yüksek lisans/doktora öğrencilerinin ilgili mevzuatla belirlenen ders alma yükümlülükleri dışında kendi istekleri ile ön lisans/lisans programlardan ders alabilmelerinin koşulları şunlardır:</p> <p>a) Özel öğrenci olarak ders almak isteyen herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş (not ortalaması aranmaz) veya ön lisans/lisans öğrencilerinin, ilgili mevzuat ve akademik takvime bağlı olarak öğrenci katkı payı/ öğretim ücretini Üniversitemizin ilgili hesabına yatırması ve derse/derslere kayıt olması gerekir.</p> <p>c) Özel öğrenci statüsü ile bir yarıyılta alınabilecek ders sayısı, öğrencinin ilgili mevzuatla belirlenen azami kredi sınırını/ders sayısını aşmamak koşuluyla, dersin saatine ve kredisine bakılmaksızın en fazla “2” (iki ders) dir.</p> <p>ç) Öğrencinin öğrenim gördüğü süre içerisinde; devam, sınav ve başarı değerlendirmesinde Üniversitemizin ilgili eğitim-öğretim yönetmelik, yönerge ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.</p> <p>d) Yarıyıl sonunda öğrencinin aldığı dersler ve başarı durumu ile ilgili olarak; ilgili fakülte dekanlığı/yüksekokul/enstitü müdürlüğünce, öğrenciye aldığı dersleri, başarı durumlarını, ders içeriklerini içeren bir belge verilir.</p>	<p>MADDE 7- (1) Eğitim-öğretime devam eden veya mezun olan başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencileri ile Üniversitemiz Ön lisans/Lisans/Lisansüstü öğrencilerin ders alma yükümlülükleri dışında, farklı Bölüm/Programlardan Misafir Öğrenci statüsüyle ders alabilmelerinin koşulları şunlardır:</p> <p>a) Eğitim-öğretime devam eden veya mezun olan başka bir yükseköğretim kurumunun öğrencileri, Üniversitemizin ilgili mevzuat ve akademik takvime bağlı olarak misafir öğrenci statüsünde ders/dersler alabilirler.</p> <p>b) Üniversitemize kayıtlı ön lisans/lisans/yüksek lisans/doktora öğrencilerinin ilgili mevzuatla belirlenen ders alma yükümlülükleri dışında kendi istekleri ile ön lisans/lisans programlardan bir yarıyılta alınabilecek ders sayısı, öğrencinin ilgili mevzuatla belirlenen azami kredi sınırını/ders sayısını aşmamak koşuluyla, dersin saatine ve kredisine bakılmaksızın en fazla “2” (iki ders) dir.</p> <p>c) Öğrencinin öğrenim gördüğü süre içerisinde; devam, sınav ve başarı değerlendirmesinde Üniversitemizin ilgili eğitim-öğretim yönetmelik, yönerge ve diğer mevzuat hükümleri uygulanır.</p> <p>ç) Yarıyıl sonunda öğrencinin aldığı dersler ve başarı durumu ile ilgili olarak; ilgili Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul/Enstitü Müdürlüğünce, öğrenciye aldığı dersleri, başarı durumlarını, ders içeriklerini içeren bir belge verilir.</p> <p>d) Üniversitemiz ön Lisans/Lisans/Yüksek Lisans/Doktora programlarından misafir öğrenci olarak ders alacak öğrencilerin kendi üniversitesinde dersin kabul olmama durumunda sorumluluk öğrenciye aittir.</p> <p>e) Misafir Öğrenci statüsündeki öğrencilerin katkı payları Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenir. İlgili öğrenci belirlenen katkı payı miktarını Üniversitemizin ilgili hesabına yatırması gerekir.</p>

- Üniversitemiz adının 18.05.2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete ile yayınlanarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi olarak değiştirilmesi nedeniyle “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yapılmasına İlişkin Yönerge”nin adı ve yönergede yer alan “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi” ibareleri ile aşağıdaki maddelerde,

YÖNERGE	DEĞİŞİKLİK
<p style="text-align: center;">MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANADAL VE YANDAL YAPILMASINA İLİŞKİN YÖNERGE</p>	<p style="text-align: center;">BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANADAL VE YANDAL YAPILMASINA İLİŞKİN YÖNERGEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNERGE</p>
<p>MADDE 4– (1) Üniversitemiz önlisans diploma programları ile diğer önlisans diploma programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında ilgili bölümlerin ve birim kurullarının önerisi üzerine Senato kararı ile çift anadal programı açılabilir.</p>	<p>4 üncü maddesinin 1 inci fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmiştir.</p> <p>“Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönergede belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.”</p>
<p>Çift anadal öğretimiyle ilgili esaslar MADDE 6– (3) Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için AGNO’su en az 4 üzerinden 3.00 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin AGNO’su bir defaya mahsus olmak üzere 4.00 üzerinden 2.50’ye kadar düşebilir. AGNO’su ikinci kez 4.00 üzerinden 2.50’nin altına düşen öğrencinin çift anadal diploma programından kaydı silinir.</p>	<p>MADDE 6- (3) “Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65’e kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70’in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.”</p> <p>6 ncı maddeye ek 17 nci fıkra aşağıdaki şekilde eklenmiştir.</p> <p>“Çift anadal programında kayıtlı olan ve başarılı olamayan öğrencilerin, anadal derslerinin 240 AKTS’nin dışında ayrıca 120 AKTS sağlaması durumunda alan belirtmeyen önlisans derecesi alabilir.”</p>

Üniversitemiz Senatosu'nun 31.05.2022 tarih ve 485/6 sayılı kararıyla kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Amaç-Hedef-Performans Göstergesi		Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemi Yılsonu Hedef Değeri	İzleme Dönemi Gerçekleşme Değeri	Performans (%)
Amaç 1	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek				88,36
Hedef 1.1.	Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimi kapasitesini artırmak				90,63
PG 1.1.1.	Ön lisans eğitimini tamamlayan öğrenci sayısı	3.429	3.485	2692	77,25
PG 1.1.2.	Lisans eğitimini tamamlayan öğrenci sayısı	3.815	3.875	2942	75,92
PG 1.1.3.	Yüksek lisans eğitimlerini tamamlayan öğrenci sayısı	206	220	345	100
PG 1.1.4*	Doktora eğitimlerini tamamlayan öğrenci sayısı	19	22	42	100
PG 1.1.5.	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içerisindeki payı	6,27	6,35	8,08	100
Hedef 1.2.	Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini arttırmak				78,344
PG 1.2.1.	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	61	60	55	100
PG 1.2.2.	Eğiticilerin Eğitimi programlarına katılan öğretim elemanı sayısı	176	150	177	100
PG 1.2.3.	Öğretim elemanlarının gelişimine yönelik açılan kurslara katılan öğretim elemanı sayısı	215	150	208	100
PG 1.2.4.	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	0	1	0	0
PG 1.2.5*	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	691	700	642	91,72
Hedef 1.3.	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek				97,07
PG 1.3.1*	İşbaşı Eğitimi ve zorunlu veya isteğe bağlı staj yapan öğrenci sayısı	1.819	1.900	3.477	100
PG 1.3.2.	Uygulama ders saati toplamının teorik ders saati toplamına oranı	21	22	20	90,9
PG 1.3.3.	Yandal ve Çift Anadal program sayısı	9	10	56	100
PG 1.3.4.	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	12	12,25	11,57	94,45
PG 1.3.5.	Sürekli Eğitim Merkezi tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı (Katılım/Başarı)	3.896	3.750	8.507	100
Hedef 1.4.	Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak				96,86
PG 1.4.1.	Sosyal diploma alan öğrenci sayısı	0	1.000	1.437	100
PG 1.4.2.	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi etkinliklerine katılan ve danışmanlık alan öğrenci sayısı	3.000	3.500	2.950	84,28
PG 1.4.3*	Öğrencilere yönelik düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı	99	150	609	100

PG 1.4.4.	Tüm dersler içindeki seçmeli ders sayısı	2.485	2.490	7.747	100
PG 1.4.5.	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	37	30	33	100
Hedef 1.5.	Uzaktan eğitim kapasitesini ve etkinliğini artırmak				100
PG 1.5.1.	Uzaktan eğitim öğrenci memnuniyeti	61	62	66,37	100
PG 1.5.2.	Çevrimiçi yapılan konferans, seminer, söyleşi, kongre, sempozyum vb. toplantı sayısı	36	38	141	100
PG 1.5.3.	Çevrimiçi yapılan öğrenci toplantıları sayısı	253	260	276	100
PG 1.5.4.	Üniversitemizin internet bağlanma hızı (Mbps)	335	350	2.000	100
PG 1.5.5.	Kampüs kablosuz erişim bağlantı nokta sayısı	240	250	314	100
Hedef 1.6.	Öğrenci ve öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı hareketliliğini artırmak				67,25
PG 1.6.1.	Değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	97	95	70	73,68
PG 1.6.2.	Değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	15	20	2	10
PG 1.6.3.	Değişim programları kapsamında giden personel sayısı	4	5	92	100
PG 1.6.4.	Değişim programları kapsamında gelen personel sayısı	2	2	25	100
PG 1.6.5.	Yurt dışı değişim programları kapsamında yapılan toplam anlaşma sayısı	173	175	92	52,57

Amaç (A1)	Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek								
Hedef (H1.6)	Öğrenci ve öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı hareketliliğini artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2021)	2022	2023	2024	2025	2026	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1 Değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	20	97	95	100	110	125	140	Altı Ay	Yıllık
PG1.6.2 Değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	20	15	20	25	35	40	50	Altı Ay	Yıllık
PG1.6.3 Değişim programları kapsamında giden personel sayısı	20	4	5	8	13	17	22	Altı Ay	Yıllık
PG1.6.4 Değişim programları kapsamında gelen personel sayısı	20	2	2	3	5	7	10	Altı Ay	Yıllık
PG1.6.5 Yurt dışı değişim programları kapsamında yapılan toplam anlaşma sayısı	20	173	175	180	185	190	200	Altı Ay	Yıllık
Sorumlu Birim	Rektörlük								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü								
Riskler	Salgın nedeniyle yurt dışına çıkma isteğinin azalması. Yurt dışına gitmek isteyen öğrencilere ya da öğretim elemanlarına yeterli bütçenin ayrılamaması. Yeterli düzeyde yabancı dil bilgisinin olmaması.								
Stratejiler	Yurt dışı hareketliliğine katılmak isteyen ancak yabancı dilini geliştirmek isteyenlere yönelik çeşitli eğitimler verilmesi. Yeni üniversitelerle ikili anlaşmaların yapılması. Yurtdışından gelen öğrenciler ve öğretim elemanları ile deneyim paylaşım toplantıları.								
Maliyet Tahmini	18.250.000 TL								
Tespitler	Öğrencilerin yabancı dildeki eksiklikleri. Yurtdışındaki üniversitelerle yapılan ikili anlaşmaların yeteri kadar değerlendirilememesi. Değişim programlarına personelin katılımının yaygın olmaması. Yabancı dilde ders verme niteliğine haiz öğretim elemanı sayısının yetersizliği.								
İhtiyaçlar	Yabancı dil hazırlık eğitimi kapasitesinin artırılması. Yurt dışından yabancı dil öğretmenlerinin üniversitemizde istihdamı. Üniversite web sitesinin tüm detayları ile İngilizce'ye tercüme edilmesi.								

Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef 1.1. Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimi kapasitesini artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Salgın dönemi nedeniyle öğrencilerin motivasyonlarının azalması.	<ul style="list-style-type: none">Salgın tehdidi nedeniyle öğrencilerin Burdur'a gelmek istememesiUzaktan eğitim sebebiyle öğrencilerin derslere olan ilgi ve motivasyonlarının azalması	<ul style="list-style-type: none">UZEM sisteminin iyileştirilmesi ve uygulamalı içeriklerle öğrencilerin derslere olan ilgisinin artırılmasıÖğrencilerimize daha fazla akademik danışmanlık desteği ve eğitim materyali desteği sağlanması.
Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında uzman, yeterli öğretim üyesi sayısına ulaşamaması.	<ul style="list-style-type: none">İhtiyaç duyulan yetkinlikte ve sayıda öğretim üyesi sayısına ulaşamaması	<ul style="list-style-type: none">Öğretim üyesi sayısının artırılmasına ve mevcut öğreti üyelerinin yetkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi<ul style="list-style-type: none">Alanında yetkin öğretim üyelerinin Üniversitemize kazandırılması
Başarılı öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmemesi.	<ul style="list-style-type: none">Başarı düzeyi yüksek öğrencilerin Üniversitemiz tanıtım faaliyetlerinin yeterli olmaması nedeniyle bölüm ve programlarımız ile yürütülen faaliyetlerden haberdar olmaması.	<ul style="list-style-type: none">Tanıtım faaliyetlerinin içeriğinin iyileştirilerek sayısının artırılması.Öğrencilerin gelişimlerini daha iyi sağlayacak akademik danışmanlık yapısının oluşturulması.
Hedef 1.2. Akademisyenlerin nitelik ve niceliğini artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Norm kadro düzenlemesi ile oluşabilecek kadro kısıtlılığı	<ul style="list-style-type: none">Gerekli ve ihtiyaç duyulan akademik yükselmelerin norm kadrodan dolayı yapılamaması veya sürecin uzaması	<ul style="list-style-type: none">İhtiyaç duyulan alanların doğru tespiti ve akademisyenlerin motivasyonlarının düşürülmemesi için proje odaklı çalışmalara desteğin artırılması
Artan ders yükü ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının artması nedeniyle kendini geliştirmeye yeterli zamanın bulunamaması.	<ul style="list-style-type: none">Öğretim üyelerinin ders yükü fazlalıkları nedeni ile akademik gelişim ve nitelikli yayın yapma noktasında yetersiz kalınmasıÖğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle gelişim için yeterli zamanın ayrılabilmesinin sağlanamaması	<ul style="list-style-type: none">Öğretim üyesi sayısının artırılarak, öğretim üyelerinin ders yüklerinin ve öğrenci sayılarının azaltılması
Akademisyenlerin kendini geliştirme imkanlarına duyarsız kalabilmesi	<ul style="list-style-type: none">Akademisyenlerin ders yükü fazlalığı nedeniyle kişisel gelişimlerine yeterli zamanı ayıramaması	<ul style="list-style-type: none">Ders yüklerinin daha dengeli dağılımı ve kişisel gelişime yönelik eğitimlerin artırılması
Hedef 1.3. Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık öğrenci yetiştirmek		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Öğrencilere kendilerini geliştirmeleri için sunulan imkanların doğru bir şekilde ulaştırılamaması.	<ul style="list-style-type: none">Sektörle öğrenci buluşmalarının yetersiz kalmasıDers müfredatlarındaki sektöre yönelik anlatım ve uygulamaların yetersizliğiUygulama eğitim modeline henüz geçmeyen akademik birimlerin olmasıÖğrencilerin staj ve işyeri uygulama eğitimlerine yeterli önemi göstermemesi	<ul style="list-style-type: none">Her akademik program için bir sektör temsilcisi belirlenerek belirli aralıklarla öğrencilerle bir araya gelmesinin sağlanmasıDers müfredatı içeriklerinin sektörün ihtiyaçları gözden geçirilerek revize edilmesi<ul style="list-style-type: none">Staj ve işyeri uygulama eğitimine çıkacak öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik faaliyet ve oryantasyon programlarının düzenlenmesiStaj ve işyeri uygulama eğitimi sonrasında uygulamalı eğitim aldıkları kurumda işe başlayan mezunlarla tecrübe paylaşım günlerinin düzenlenmesi
Hedef 1.4. Öğrencilerimizin kişisel ve sosyal yetkinlik kapasitesini artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri

Yeterli bütçeye sahip olamamaktan ötürü hizmet alımındaki güçlükler.	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin ihtiyaç duyacakları çeşitli etkinlik ve faaliyetlerin bütçe nedeniyle gerçekleştirilememesi yada sınırlı kalması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sektör ve sanayi ile iş birliğini güçlendirerek faaliyet ve etkinliklerin sektör ve sanayi ile ortak olarak gerçekleştirilmesiyle ihtiyaç duyulan kaynağın temin edilmesi.
Öğrencilerin konuya yeterli düzeyde ilgi göstermemesi	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin meslek ve kariyer yolculuğu hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması • Öğrencilerin gelişimine yönelik düzenlenen eğitim programı, proje, konferans, seminer ve sosyal faaliyetlere ilgi ve katılımın az olması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bölümlerde seçmeli kariyer planlama ve sosyal sorumluluk dersinin müfredata eklenmesi ➤ Öğrencilerin gelişimine yönelik düzenlenen eğitim programı, proje, konferans, seminer ve sosyal faaliyetlerin amaçları hakkında öğrencilerinden düzenli aralıklarla bilgilendirilmesi ➤ Düzenlenecek olan etkinlikler için ilgi çekici ve program hakkında detaylı bilgi içeren materyallerin MAKÜ Sosyal Uygulaması aracılığı ile öğrencilere duyurulması ➤ Sosyal Diploma hakkında öğrencilere daha fazla bilgilendirme yapılması
Sürdürülebilir bir sistemin kurulamaması.	<ul style="list-style-type: none"> • Düzenli ve rutin bir işleyişin oturtulması için gerekli insan kaynağının temin edilmesinde yaşanan sıkıntılar • Akademisyenlerin yoğun mesaisinden ötürü sürdürülebilir programları oluşturacak kişilerin sürekli değişmesi 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kariyer merkezinin geliştirilmesi ve sürekli bu birimde çalışacak birim personellerinin alınması ➤ Programların rutinleştirilmesi ve düzenli hale getirilmesi
Öğrencilerin farklı yetkinlikler kazanmalarına imkân verecek eğitimleri düzenleyecek spesifik uzmanlığa sahip akademik personel yetersizliği.	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere bireysel kariyer danışmanlığı yapabilecek ve eğitimler verecek akademik personel sayısının az olması • Spesifik eğitim programlarını açabilecek akademik personelin yetersizliği 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Birimlerde kariyer eğitimleri verebilecek ve danışmanlığı yapabilecek en az bir akademik personelin bulunması ➤ Akademik personelin sektörün ihtiyaç duyduğu spesifik alanlarda uzmanlaşarak daha sonra eğitim programları açabilmesi için teşvik edilmesi ➤ İhtiyaç duyulan eğitimler için farklı Üniversitelerden alanında uzman akademik personelin görevlendirilmesi
Hedef 1.5. Uzaktan eğitim kapasitesini ve etkinliğini artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Uzaktan eğitim ile verimli bir eğitim sisteminin sağlanamayacağına ilişkin önyargı.	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik altyapıdan kaynaklanan eksiklikler ve aksaklıklar, yüz yüze eğitimdeki iletişim ortamının bulunmayışı ve yeni bir sistem olmasından kaynaklı önyargılar 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sorun ve eksikliklerin tespiti için geribildirim toplantılarının yapılması ➤ Teknik donanımı olmayan ihtiyaç sahibi öğrencilerin ikametlerindeki kütüphaneler ve üniversitelerin imkanlarından faydalanabilmesi için çeşitli protokollerin yapılması
Derslere düzenli katılımın sağlanmasında yaşanan güçlükler.	<ul style="list-style-type: none"> • Uzaktan eğitim sisteminde aksaklıklar yaşanması • Öğrencilerin derslere ilgisizliği ve derse katılmasını teşvik etmede yetersiz kalması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Uzaktan eğitim sisteminin profesyonel bir yapıya kavuşması için gerekli bütçe ve insan kaynağının tahsis edilmesi ➤ Öğrencilerin ilgisini çekebilecek ders dışı online seminer, eğitim ve akademisyen- öğrenci buluşmalarının düzenlenmesi
Altyapı hizmetlerinden kaynaklı problemlerden ötürü uzaktan eğitim sistemine katılımın düşmesi.	<ul style="list-style-type: none"> • İnternet bağlantısı ve server yoğunluklarından kaynaklanan bağlantı sorunları 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yeni serverların satın alınması çok daha fazla kişinin sisteme aynı anda girmesine izin veren sistemlerin kurulması
Tüm öğrencilerin uzaktan eğitime düzenli olarak katılabilmek için gerekli araç-gerece sahip olmaması	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin derse katılmak için yeterli teknik alt yapı, araç-gerece sahip olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrencilerin buldukları ilde internet ve bilgisayarlarını kullanabilecekleri kurumlar hakkında bilgilendirilmeleri ➤ Ders videolarının öğrencilerin telefonlarında kolayca izleyebilecekleri bir alternatif formatının sistemde yer alması

Hedef 5.2. Üniversitemiz mevcut eğitim-öğretim ve sosyal altyapısını artırmak		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Hedeflerin gerçekleştirilmesinde ihtiyaç duyulan bütçeye ulaşamaması.	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak laboratuvar ve bilgisayar gibi donanımların temin edilmesinde bütçeden kaynaklanan sorunlar 	<ul style="list-style-type: none"> Bütçeden laboratuvar ve bilgisayar donanımları için daha yüksek pay ayrılması
Salgın nedeni ile sosyal ve kalabalık ortamlarda bulunmanın riskli olması.	<ul style="list-style-type: none"> Salgın döneminde yüz yüze eğitim-öğretim faaliyetlerine ara verilmesi Salgın döneminde yüz yüze yapılan sosyal etkinliklere ara vermek zorunda kalınması 	<ul style="list-style-type: none"> Yüz yüze sosyal etkinliklerin düzenlenmesinin uygun olmadığı durumlar için online düzenlenebilecek sosyal etkinlik içeriklerinin oluşturulması ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi

Akademik Faaliyetler Analizi

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı
Eğitim	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitenin kontenjan doluluk oranının yüksek olması Gelişime açık, genç, dinamikve nitelikli personele sahip olmak Bölgesine odaklanmış fakülteve meslek yüksekokullarına sahip olmak Güçlü bir uzaktan eğitim altyapısına sahip olmak Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi(Hayvancılık alanında) Üniversitesi olmak Öğrenci topluluklarının sosyal, bilimsel, kültürel etkinliklerinin desteklenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Akademik ve idari personel sayısının kısmen yetersiz olmasına bağlı olarak iş yükünün fazla olması Henüz tamamlanmamış fiziki alan ve altyapıların (sosyal tesisler, derslik, laboratuvar vd.) bulunması Lisansüstü program sayısının yeterli düzeyde olmaması Mezun takip sisteminin etkinliğinin yeterli düzeyde olmaması Yabancı dilde eğitim veren bölüm program sayısı ile akademik personel sayısı azlığı Akredite program sayısının azlığı Çift Anadal / Yan dal programlarının sayısının az olması Uzaktan eğitim sisteminde ortak ders sayısının istenilen düzeyde olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Akademik ve idari personel kadro tahsisinde kısa ve uzun vadeli planlamalar yapılmalı Mezun Bilgi Sisteminin işlerliğinin artırılmalı Akreditasyon çalışmaları için danışmanlık sağlanmalı Devam eden fiziki alanlar ile altyapı çalışmaları tamamlanmalı Yabancı dilde eğitim verebilecek akademik personel ihtiyacı karşılanmalı Çift Anadal / Yan dal program sayısı artırılarak öğrencilerin ihtiyaçları karşılanmalı Derslerin gözden geçirilerek ortak derslerin uzaktan eğitim sistemine entegre edilmeli Sosyal alanlarda üniversite seçmeli dersleri sayısı çeşitlendirilmeli

Değer Sunumu Tercihii

Faktörler	Tercihler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Sosyal İmkanlar				X	X
Destekler (Burslar vb.)				X	
Eğitim Yöntemleri				X	X
Aktif Eğitim Programları				X	X
İşbirlikleri				X	
Projeler				X	
İhtisas Alanındaki Proje Sayısının Toplam Proje Sayısına Oranı				X	
Kurumsal Kimlik ve Markalaşma				X	
Yayın				X	
İhtisas Alanındaki Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı				X	
Patent/İnovasyon				X	
Ön Lisans Öğrenci Sayısı			X		
Lisans Öğrenci Sayısı			X		
Lisansüstü Öğrenci Sayısı				X	
İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı		X			
Uzaktan Eğitim Öğrenci Sayısı				X	
Nitelikli Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı				X	
Öğretim Elemanı Sayısı				X	
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı				X	
Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı			X		
İdari Personel Sayısı				X	
Uygulama ve Araştırma Merkezleri				X	X
Bilimsel, Kültürel ve Sportif Etkinlikler				X	
Öğrenci Başına Düşen Bilgi Kaynağı Sayısı				X	X
Yabancı Dilde Eğitim Veren Program Sayısı				X	
Zorunlu Staj Uygulaması Olan Bölüm Sayısı				X	
İhtisaslaşma Alanında Eğitim, Danışmanlık ve Sertifika Programı Sayısı				X	
Girişimcilik Faaliyetleri				X	
Mezunlarla İletişim				X	X
Kurumsallaşma				X	X
Mali Kaynak				X	X
Maliyet			X		
Uluslararası Hareketlilik İşbirlikleri				X	X
Çift Anadal/ Yandal Programları				X	
Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi				X	X
Topluma Yönelik Hizmetler				X	X
Yaşam Boyu Öğrenme				X	
Altyapı Olanakları				X	X
Bürokrasi ve Zaman Kaybı		X			
İdeolojik Beklentiler		X			

Yüksek Öğretimde Öğrenci Gelişimine İlişkin Performans Göstergeleri

Yıl:	2022										
Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM										
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI										
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi										
Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
		Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Ulaşıldı
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	11.371	12.000	3.480	3.895	6.974	12.856	12.856	107,1300	Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2021	3,9900	4,1000	3,9900	4,6800	4,6800	4,1100	4,1100	100,2400	Ulaşıldı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021	112	115	112	113	113	118	118	97,4600	Ulaşıldı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	218	200	79	124	31	19	253	126,5000	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	100	Ulaşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021	460,3200	200	198,6900	465	0	0	663,6900	163,9500	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet	Oran	2021	71	71	71	71	71	68	68	95,7800	Ulaşıldı

Oranı											
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2021	0,0010	0,0010	0	0	0	0,0044	0,0044	100	Ulaşıldı
Değerlendirme	Bu hedef kapsamında ve Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında yer alan "Eğitim-öğretimin kalitesini geliştirmek", "Kurumsal kalite kültürünü geliştirmek" ve "Üniversitemizde sosyal ve akademik yaşam altyapısını geliştirmek" amaçları çerçevesinde planlanan, öğrencilerimizin fiziksel mekân ile eğitim ve sosyal imkânlarını arttıracak çalışmalar planlanmış ve uygulanmaktadır. Bu çerçevede, Üniversitemiz fiziki alan ve altyapı eksikliklerinin giderilmesi, öğrenci sorunlarının çözümüne yönelik kurumsal yapıların geliştirilmesi, kantin-kafeterya, kapalı ve açık spor alanları, öğrenci sokağı, alternatif sporlar ve sporcu eğitimi kamp merkezinin aktif kullanımı, öğrenci kulüpleri faaliyetlerinin desteklenerek sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması, öğrencilerimizin barınma-beslenme ihtiyaçlarının karşılanması faaliyetleri yürütülmektedir.										

Amaç ve Hedeflere İlişkin Performans Göstergeleri

Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	120.000	190.901	Aşıldı
			Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	15	16	Ulaşıldı
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	92	98,3700	Ulaşıldı
			Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	70	74,2300	Ulaşıldı
			Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	85	98,3700	Ulaşıldı
			Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	385.000	387.440	Ulaşıldı
			Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	12	11,5200	Ulaşıldı
			Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	6.000	3.381	Kısmen Ulaşıldı

Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	7,2500	8,0800	Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	2,4500	2,3800	Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen kapalı alan	11,8300	11,7900	Ulaşıldı
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,0350	0,0100	Ulaşılamadı
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	59,5000	54,5200	Ulaşıldı
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	90	98,3700	Ulaşıldı
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	65	98,3700	Aşıldı
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	8	8	Ulaşıldı
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	0	0	Ulaşıldı
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	4	4	Ulaşıldı
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	8	8	Ulaşıldı
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	1.075	1.084	Ulaşıldı
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,0050	0	Ulaşılamadı

YÜKSEKÖĞRETİMDE
ÖĞRENCİ YAŞAMI

Yükseköğretim
öğrencilerine sunulan
beslenme ve barınma
hizmetlerinin
kalitesinin artırılması;
öğrencilerin
kişisel ve sosyal
gelişimi
desteklenerek yaşam
kalitesinin
yükseltilmesi

Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	0	Ulaşıldı
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	12.000	12.856	Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	4,1000	4,1100	Ulaşıldı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	115	118	Ulaşıldı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	200	253	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	0	0	Ulaşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	200	663,6900	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	71	68	Ulaşıldı
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,0010	0,0044	Ulaşıldı