|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| https://mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/0-icerik-icerik-id-43566355-big-maku-logo.jpg | **BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**  **YARIYIL HAZIRLIKLARI İŞ AKIŞI** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon No |  |
| Sayfa No | 1-2 |

Sorumlu (Pozisyon) İş Akış Adımları İlgili Doküman/Kayıtlar



OBİS Akademik İşlemler

Dönem tanımları yapılarak,

Otomasyon Birimi

kullanıcılara dönem yetkileri verilir

Otomasyon Birimi

OBİS Harç İşlemleri/Başarı İstatistikleri

Harçların kontrol edilmesi ve %10 ‘a giren öğrencilerin sisteme yüklenmesi ve bir önceki dönemin %10 larının pasife alınması.

Otomasyon Birimi

OBİS Ders İşlemleri

Müfredat, sınıf, dönem tanımlarının yapılması..

Öğrenci Katkı Payı / Öğrenim Ücreti Ödeme, Ders Kayıt / Kayıt Yenileme İşlemlerinin Öğrenci Bilgi Sistemi Üzerinden Yapılması

Ders kayıt işlemleriyle ilgili gerekli testlerin OBİS üzerinden yapılması.

Birim öğrenci işleri tarafından ilgili döneme ait müfredat kontrollerinin yapılarak derslerin açılması, derslik bilgileri ve öğretim üyesi bilgilerinin sisteme işlenmesi.

Danışmanı olmayan öğrencilerin kontrolünün yapılması.

OBİS Kontrol İşlemleri

Otomasyon Birimi

Birim Öğrenci İşleri Personeli

OBİS Ders İşlemleri

OBİS Öğrenci İşlemleri

Otomasyon Birimi/Birim Öğrenci İşleri Personeli

Öğrenci

OBİS Öğrenci işlemleri ve Banka Ödemesi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Kontrol | Onay |
| Bilgisayar İşletmeni Berna YALÇINDAĞ | Öğr. Gör. Dr. Fatma Esin KURT | Öğrenci İşleri Daire Başkanı Zuhal ÖZDEMİR |

**Sorumlu (Pozisyon) İş Akış Adımları İlgili Doküman/Kayıtlar**



Akademik personel ve öğrencilere ders kayıt/

Otomasyon Birimi

Mobildev İletişim

kayıt yenileme/onay işlemleri için hatırlatma

SMS’i gönderilmesi.

OBİS Raporlar

Ders kayıtları sonrası yatan harçların

Otomasyon Birimi

kontrolü (harç yatırmadan kayıt

yapanlar/ fazla yatıranların kontrolü)

Otomasyon Birimi

Birim Öğrenci İşleri Personeli

Otomasyon Birimi

Öğrenci

OBİS Genel Ayarlar

OBİS Ders İşlemleri

OBİS Raporlar

OBİS Öğrenci İşlemleri

İlgili yarıyılın başlaması ile hazırlık süreci sona erer, dönem içi rutin çalışmalar devam eder.

OBİS üzerinden kayıt dondurma başvuru ekranlarının kapatılması.

Ders kayıtları bittikten sonra boş kalan/seçilmeyen derslerin silinmesi.

Akademik takvime göre ders kayıt işlemleri bittikten sonra uzaktan olan derslerin UZEME aktarımı yapılır.

İlgili yarıyıl ekle-sil işlemlerinin yapılması.