|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| https://mehmetakif.edu.tr/upload/makuv5/0-icerik-icerik-id-43566355-big-maku-logo.jpg | **BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**  **DERS KAYIT/ KAYIT YENİLEME İŞ AKIŞI** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon Tarihi | 07.11.2023 |
| Revizyon No |  |
| Sayfa No | 1 |

Sorumlu (Pozisyon) İş Akış Adımları İlgili Doküman/Kayıtlar



Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde

OBİS Ders İşlemleri

Birim Öğrenci İşleri Personeli

ilgili Eğitim-Öğretim yarıyılına ait dersler

Öğrenci Bilgi Sisteminde açılır.

OBİS Harç İşlemleri

Otomasyon Birimi

İlgili Eğitim-Öğretim yarıyılına ait harç tutarları Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlanır.

OBİS Akademik Takvim

Otomasyon Birimi

Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden kayıt yenileme işlemleri açılır..

OBİS

Öğrenci

Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden

kayıtlanmak istedikleri dersleri seçerek

danışman onayına gönderir.

Danışman onaylamazsa

Danışman onaylarsa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Kontrol | Onay |
| Bilgisayar İşletmeni Berna YALÇINDAĞ | Öğr. Gör. Dr. Fatma Esin KURT | Öğrenci İşleri Daire Başkanı Zuhal ÖZDEMİR |

Danışman

Danışman, öğrenci ile birlikte kontrollerini yaparak gerekli düzeltmelerin yapılması için ders kaydını reddeder.

Öğrenci Bilgi Sisteminde ders kaydı tamamlanır.

Öğrenci reddedilen ders kaydını düzenleyerek tekrardan Danışmanonayına gönderir.